

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Шпалозаводская средняя общеобразовательная школа»

671332, Республика Бурятия Заиграевский район с. Новоильинск ул. Полевая, 1,

тел. 8(30136) 45-4-25 эл.почта: schpalozavod@yandex.ru

РАССМОТРЕНА

на заседании

педагогического совета

МБОУ «Шпалозаводская СОШ»

Протокол № 12 от 10.09.2022

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Шпалозаводская СОШ»

И.К. Миронова

Приказ № 154/3 от 10.09.2022



План контроля подготовки к итоговому сочинению (изложению)

МБОУ «Шпалозаводская СОШ»

Вопросы, подлежащие контролю	Цель и содержание контроля	Ответственный
СЕНТЯБРЬ		
Информационная подготовка участников итогового сочинения	Проинформировать педагогов о датах проведения итогового сочинения в 2022/23 учебном году. Обратить внимание на изменение подхода к формированию комплектов тем итогового сочинения. Изучить документы: <ul style="list-style-type: none">• структуру закрытого банка тем итогового сочинения;• комментарии к разделам закрытого банка тем итогового сочинения;• образец комплекта тем итогового сочинения 2022/23 учебного года	Замдиректора по УВР Вторушина О.И.
Методическая работа учителей по подготовке	Проверить, составили ли учителя русского языка примерные комплекты тем итогового сочинения по разделам и подразделам закрытого банка тем	Замдиректора по УВР Вторушина О.И.

Вопросы, подлежащие контролю	Цель и содержание контроля	Ответственный
Методическая работа учителей по подготовке учеников к итоговому сочинению	<p>Проверить, составили ли учителя русского языка примерные комплекты тем итогового сочинения по разделам и подразделам закрытого банка тем итогового сочинения в 2022/23 учебном году.</p> <p>Проверить, соответствуют ли примерные комплекты тем комментариям к разделам закрытого банка тем итогового сочинения</p>	Замдиректора по УВР Вторушина О.И.
	Проверить, составили ли учителя примерные списки опорной литературы по каждому разделу и подразделу закрытого банка тем итогового сочинения	Замдиректора по УВР Вторушина О.И.
	Посетить уроки русского языка в 11 классе, чтобы проверить, как педагог готовит учащихся к итоговому сочинению: изучают структуру закрытого банка тем итогового сочинения, разбирают комментарии к разделам закрытого банка тем, выстраивают оценочную деятельность по критериям, разбирают типичные ошибки прошлых лет	Замдиректора по УВР, заведующая историко-филологической кафедры
	ОКТАБРЬ	
Информационная подготовка участников итогового сочинения	Провести малый педсовет на тему «Итоговое сочинение (изложение) в 2022/23 учебном году». Познакомить педагогов с процедурой проведения итогового сочинения и критериями оценки работ	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать, как классный руководитель выпускного класса информируют родителей и учеников о процедуре проведения итогового сочинения (изложения), о сроках написания в 2022/23 учебном году, о критериях оценки работ: родительские собрания, классные часы, информационные рассылки и т. д.	Замдиректора по УВР
Сбор документов для проведения итогового сочинения (изложения)	Проверить, как классный руководитель выпускного класса составили списки учеников, которые будут писать итоговое сочинение (изложение) в 2022/23 учебном году	Замдиректора по УВР, классный руководитель 11 класса
	Собрать заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и согласия на обработку персональных данных	Замдиректора по УВР
Тренировочное итоговое	Провести первое тренировочное итоговое сочинение (изложение)	Замдиректора по УВР, заведующая историко-

сочинение (изложение)		филологической кафедры
	Проанализировать результаты тренировочного итогового сочинения (изложения). Составить список пробелов, которые выявила тренировочная работа	Замдиректора по УВР, заведующая историко-филологической кафедры
Методическая работа учителей по подготовке учеников к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11 классе, чтобы проверить, как педагог готовит учащихся к итоговому сочинению: выстраивает оценочную деятельность по критериям, учит включать литературный материал в текст и избегать ошибок в логике изложения и композиции сочинения	Замдиректора по УВР, заведующая историко-филологической кафедры
НОЯБРЬ		
Организация и подготовка проведения итогового сочинения (изложения)	Сформировать списки сотрудников образовательной организации, которые будут участвовать в проведении итогового сочинения (изложения), утвердить приказом директора. Ознакомить с документом под подпись сотрудников, которых привлекают к работе на итоговом сочинении (изложении)	Руководитель ОО, замдиректора по УВР
	Сформировать списки сотрудников образовательной организации, которые будут участвовать в проверке итогового сочинения (изложения), утвердить приказом директора. Ознакомить с документом под подпись сотрудников, которых привлекают к проверке итогового сочинения (изложения)	Руководитель ОО, замдиректора по УВР
Психолого-педагогическое сопровождение выпускников	Проконтролировать, как педагог-психолог проводит анкетирование выпускников на предмет психологической готовности к итоговому сочинению	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать, как педагог-психолог проводит индивидуальные консультации с выпускниками, которые показали высокий уровень тревожности в анкетировании	Замдиректора по УВР
Документы для проведения итогового сочинения (изложения)	Ознакомить под подпись учеников и родителей с памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения)	Замдиректора по УВР, классный руководитель 11 класса
Тренировочное итоговое сочинение (изложение)	Провести второе тренировочное итоговое сочинение и изложение	Замдиректора по УВР
	Проанализировать результаты второго тренировочного сочинения. Определить, удалось ли ликвидировать пробелы. Организовать работу с учениками группы риска	Замдиректора по УВР, заведующая историко-филологической кафедры, учитель русского языка

Списочный состав выпускников	Проконтролировать, все ли выпускники подали заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и согласия на обработку персональных данных до 22 ноября 2022 года	Замдиректора по УВР, классный руководитель 11 класса
Подготовка ОО к проведению итогового сочинения	Выделить нужное количество кабинетов под проведение итогового сочинения и изложения	Замдиректора по УВР
	Проверить расписание занятий на день проведения сочинения (изложения). Внести изменения в расписание, чтобы освободить необходимые кабинеты, если потребуется	
Методическая работа учителей по подготовке учеников к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11 классе, чтобы проверить, как педагог готовит учащихся к итоговому сочинению: выстраивают оценочную деятельность по критериям, учит включать литературный материал в текст и избегать ошибок в логике изложения и композиции сочинения	Замдиректора по УВР
Мониторинг оснащения школы необходимыми материалами к проведению итогового сочинения (изложения)	Проконтролировать, подготовлены ли орфографические и толковые словари для проведения итогового изложения	Замдиректора по УВР, заведующий библиотекой
Готовность ОО к проведению итогового сочинения (изложения)	Проверить наличие материального оснащения, которое необходимо для проведения итогового сочинения: <ul style="list-style-type: none"> • часов в кабинетах; • листов для черновиков; • инструкций для членов комиссии; • инструкций для участников итогового сочинения (изложения); • места для хранения личных вещей участников итогового сочинения (изложения) 	Замдиректора по УВР
	Проверить печать/получение бланков итогового сочинения (изложения) и отчетных форм	Замдиректора по УВР
	Проверить распределение участников итогового сочинения и итогового изложения по кабинетам в произвольном порядке	Замдиректора по УВР
	Проверить готовность кабинетов и персонала к проведению итогового сочинения по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20	Замдиректора по УВР
ДЕКАБРЬ		

<p>Мероприятия в день проведения итогового сочинения и изложения</p>	<p>Проверить готовность кабинетов по санитарным правилам к проведению итогового сочинения и изложения</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>
	<p>Проверить распределение по кабинетам членов комиссии по проведению итогового сочинения</p>	
	<p>Проконтролировать начало входа участников итогового сочинения и изложения с 9:00 с учетом санитарных правил</p>	
	<p>Проверить получение членами комиссии по проведению итогового сочинения необходимых материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • инструкций для участников итогового сочинения и изложения; • бланков итогового сочинения и изложения; • листов бумаги для черновиков; • отчетных форм для проведения итогового сочинения и изложения 	
	<p>Проконтролировать получение техническим специалистом тем сочинения и текстов изложения в 9:45</p>	
	<p>По окончании итогового сочинения проконтролировать сдачу материалов членами комиссии руководителю образовательной организации</p>	