

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Шпалозаводская средняя общеобразовательная школа

671332, РБ Заиграевский район с. Новоильинск ул. Полевая 1, т. т. факс 8(30136)45-4-25,  
e-mail: [school\\_novoilinsk@govrb.ru](mailto:school_novoilinsk@govrb.ru)



**План работы Управляющего совета на 2023-2024 уч.год**

**ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:** осуществление общественно-государственного управления школой.

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:**

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт

Время проведения	Вопросы	Ответственные
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги учебного года. (экзамены, итоги лета)</li> <li>2. Утверждение годового плана мероприятий школы и УС.</li> <li>3. Организация горячего питания обучающихся. Утверждение списков, обучающихся на льготное питание.</li> <li>4. О довыборах членов Управляющего совета. Определение состава постоянных комиссий</li> <li>5. Информационное ознакомление с нормативно – правовой базой, регулирующей образовательный процесс.</li> <li>6. Утверждение Публичного доклада директора МБОУ Шпалозаводской СОШ</li> <li>7. Введения платных дополнительных образовательных услуг.</li> </ol>	<p>Администрация МБОУ ШСОШ</p> <p>Члены Управляющего совета</p>
Ноябрь декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Согласование направлений расходов на новый финансовый год.</li> <li>2. Медицинское сопровождение образовательного процесса.</li> <li>3. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся.</li> <li>4. Внеучебная занятость обучающихся.</li> <li>5. Согласование стимулирующих выплат педагогическим работникам за качество работы</li> </ol>	<p>Администрация школы</p> <p>Члены УС</p>
Февраль-март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об итогах исполнения бюджета.</li> <li>2. Проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических правил в классах.</li> <li>3. Обеспечение обучающихся учебниками.</li> <li>4. О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организации питания.</li> </ol>	<p>Директор школы</p> <p>Школьный библиотекарь</p>

	<p>5. Энергосберегающие мероприятия в школе.</p> <p>6. Контроль со стороны родителей за успеваемостью детей.</p> <p>7. Участие родителей в общественной жизни класса и школы.</p>	<p>Члены УС</p> <p>Председатели комиссий</p>
<p>Апрель-май</p>	<p>1. Утверждение режима работы и календарного учебного графика работы ОУ на новый уч. Год.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Согласование списка учебников, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса.</p> <p>4. Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период.</p> <p>5. О подготовке школы к новому учебному году.</p>	<p>Директор школы</p> <p>Члены УС</p>

В течение года		
1	Рассмотрение заявлений (жалоб) обучающихся, родителей, работников школы.	В течение года
2	Работа комиссий Управляющего Совета	В течение года

Зам по БР:



Васильякова Н.М.